



Expte.:

Ayuntamiento de Yunquera de Henares

INTERESADO	Nombre o Razón Social	1 ^{er} Apellido	2º Apellido	D.N.I
	Domicilio a efectos de notificación			Código Postal
	Municipio		Provincia	
	Correo Electrónico		Teléfono/s	

REPRESENTANTE	Nombre o Razón Social	1 ^{er} Apellido	2º Apellido	D.N.I
	Domicilio a efectos de notificación			Código Postal
	Municipio		Provincia	
	Correo Electrónico		Teléfono/s	

SOLICITUD QUE FORMULA:

Solicito ayuda para estudios, de conformidad con el artículo 22 del Acuerdo económico y social entre la Corporación y los funcionarios y el personal laboral de este Ayuntamiento, con arreglo a las siguientes cantidades:

Nº de HIJOS	IMPORTE	TOTAL	ESTUDIOS
	60 €		Guardería o Jardín de Infancia.
	60 €		Educación infantil, Primaria o Primer Ciclo de ESO.
	100 €		Módulo de Grado Medio o Segundo Ciclo de ESO y Bachillerato.
	250 €		Módulo de Grado Superior o Estudios Universitarios.
	250 €		Trabajador Municipal Cursando Estudios Universitarios.

IMPORTE TOTAL:

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

Matrícula o certificado de matrícula para el curso 2020 / 2021 (se admite fotocopia compulsada).

El que suscribe por la presente instancia, solicita a V.S. se sirva acceder a lo interesado.

He leído y acepto las cláusulas de protección de datos indicadas en el reverso.

En Yunquera de Henares, a ____ de _____ de _____

Firmado: _____

ALCALDE-PRESIDENTE DEL ILMO. AYUNTAMIENTO DE YUNQUERA DE HENARES

Ayuntamiento de Yunquera de Henares

Plaza Mayor, 1, Yunquera de Henares. 19210 (Guadalajara). Tfno. 949330001. Fax: 949330039



Ayuntamiento de Yunquera de Henares

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.	
Responsable del tratamiento	AYUNTAMIENTO DE YUNQUERA DE HENARES Dirección: Plaza Mayor, 1, 19210 Yunquera de Henares, Guadalajara Teléfono 949330001
Delegado de Protección de Datos	dpd@yunqueradehenares.com
Finalidades del tratamiento	La finalidad de tratamiento de los datos es gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.
Plazo de conservación	Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Legitimación	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos.
Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias)	Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.
Derechos	Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada, electrónico o presencial, del Ayuntamiento. En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación, en primer lugar, ante nuestro Delegado de Protección de Datos dpd@yunqueradehenares.com o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos (https://www.aepd.es).